

Jaarverslag 2024

Dopingautoriteit
Capelle aan den IJssel
13 februari 2025

Inhoudsopgave

Bestuursverslag

blz. 3

Algemeen

Taken

Het internationale kader

Uitvoering algemeen

Uitvoering: Het dopingcontroleproces

Uitvoering: Tuchtrechtelijke afhandeling

Uitvoering: Het verzamelen en onderzoeken van informatie

Uitvoering: Het geven van voorlichting

Uitvoering: Onderzoek & ontwikkeling

Uitvoering: Overige activiteiten die onder de wettelijke taken vallen

Uitvoering: Niet-wettelijke activiteiten

Uitvoering: Internationale beleidsontwikkeling

Organisatie

Kwaliteitsborging, (gedrags)codes, bezwaar en beroep

In het nieuws / maatschappelijke relevantie

Financiën en risico's

Vermogenspositie van de Dopingautoriteit

Rechtmatigheidsverantwoording

Jaarrekening

blz. 14

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Analyse van de verschillen tussen de staat van baten en lasten en de begroting

Toelichting behorende bij de jaarrekening 2024

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Grondslagen en resultaatbepaling

Toelichting van posten op de balans

Toelichting van posten op staat van baten en lasten

Overige gegevens

blz. 43

Bestuursverslag 2024

Algemeen

De Dopingautoriteit is een zelfstandig bestuursorgaan (zbo), ontstaan op 1 januari 2019 toen de Wet uitvoering antidopingbeleid (Wuab) van kracht werd. Artikel 4 van de Wuab luidt:

1. Er is een Dopingautoriteit.
2. De Dopingautoriteit is gevestigd te Capelle aan den IJssel.
3. De Dopingautoriteit bezit rechtspersoonlijkheid.
4. De Dopingautoriteit is de nationale antidopingorganisatie, bedoeld in de Wereld Anti-Doping Code.

Aldus is de Dopingautoriteit bij wet aangewezen als de Nationale Anti-Doping Organisatie (NADO) van ons land, en in die hoedanigheid is de organisatie erkend door het Wereld Anti-Doping Agentschap (WADA). Een NADO voert specifieke taken uit vanuit het nationale perspectief in overeenstemming met de eisen die worden opgelegd in de Wereld Anti-Doping Code (WADC).

Dit bestuursverslag is opgesteld in overeenstemming met de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen. Het gaat hierbij *niet* om een bestuursverslag dat dient te voldoen aan de eisen van het Burgerlijk Wetboek Boek 2 (BW2) Titel 9 en Richtlijn 400 van de Raad voor de jaarverslaglegging (RJ400). De Dopingautoriteit zal medio mei 2025 gewoontegetrouw een sociaal jaarverslag publiceren op haar website (www.dopingautoriteit.nl). Omdat dopingzaken vaak een lange doorlooptijd hebben, is het informatiever, zeker ook voor het internationale publiek, om enige maanden te laten verlopen voordat het kalenderjaar besproken wordt. De Kzbo verplicht echter een jaarverslag, inclusief bestuursverslag, voor 15 maart.

Taken

De taken van de organisatie, zoals vastgelegd in artikel 5 van de Wuab luiden:

- a. het bestrijden van doping in de sport;
- b. het uitvoeren van het dopingcontroleproces;
- c. het verzamelen en onderzoeken van informatie over mogelijke overtredingen van een dopingreglement;
- d. het geven van voorlichting over doping;
- e. andere door Onze Minister opgedragen taken die verband houden met het bestrijden van toepassing van doping in de sport.

Op dit moment zijn er geen taken die vallen onder lid e. In dit verslag wordt verder dus uitsluitend ingegaan op de eerste vier wettelijke taken.

Het internationale kader

De normen en ontwikkelingen in de antidopingwereld worden in sterke mate op internationaal niveau bepaald en ontwikkeld. Daarom participeert de Dopingautoriteit intensief in overleggen met het WADA en andere buitenlandse en internationale antidopingorganisaties.

Uitvoering algemeen

De Dopingautoriteit vervulde in 2024 haar taken door uitvoering van de volgende activiteiten: verstrekken van Informatie & Advies, Juridische Zaken, Internationale Zaken, Wetenschappelijke Zaken, Kennismanagement, Recherchewerk en de uitvoering van het Dopingcontroleproces. Deze activiteiten behoren alle tot de taken die in het kader van het Wereld Anti-Doping Programma van de organisatie verwacht worden. Daarnaast voerde de Dopingautoriteit bepaalde op *harm reduction* gerichte taken uit, die buiten het Wereld Anti-Doping Programma vallen. Dit zijn activiteiten die gericht zijn op fitnessers die volharden in het gebruik van en die als doel hebben om schadelijke (gezondheids)effecten bij dopinggebruik te minimaliseren.

De Wuab is in 2022 geëvalueerd in opdracht van het ministerie van VWS. Hierbij is ook het bredere antidopingbeleid in Nederland meegenomen. Het eindrapport is op 13 december 2022 aan de Tweede Kamer aangeboden. De Minister voor Langdurige Zorg en Sport heeft vervolgens op 28 maart 2023 haar beleidsreactie aan de Tweede Kamer verzonden. Daarin schetst de Minister specifiek die zaken die ze de komende jaren in haar antidopingbeleid wil oppakken. De verbeterpunten worden meegenomen in de wetwijziging die zal leiden tot het oprichten van een nieuw zelfstandig bestuursorgaan waarvan de Dopingautoriteit mogelijk onderdeel van gaat uitmaken. De mogelijkheden hiervoor worden op dit moment onderzocht.

Hieronder volgen nadere details van de uitgevoerde werkzaamheden. Een financieel-cijfermatige beschrijving volgt als onderdeel van de jaarrekening in de paragraaf 'Analyse van de verschillen tussen de staat van baten en lasten en de begroting'. Op deze wijze rapporteren wij over de doelmatigheid van onze werkzaamheden.

Uitvoering: Het dopingcontroleproces

In 2024 heeft de Dopingautoriteit in totaal 3.527 dopingcontroles uitgevoerd (2023: 3.520). Hiervan waren 3.256 controles (2023: 3.098) onderdeel van het Nationaal Dopingcontroleprogramma, waarmee de doelstelling van 3.000 controles is behaald. De overige 271 controles zijn uitgevoerd in opdracht en op kosten van diverse sport- en antidopingorganisaties.

Onderdeel van het Nationaal Dopingcontroleprogramma waren 664 bloedcontroles (2023: 722), waarvan 335 (2023: 353) in het kader van het atletenpaspoort. De resterende 2.592 controles waren urinecontroles (2023: 2.376).

Uitvoering: Tuchtrechtelijke afhandeling

De Wuab omschrijft het dopingcontroleproces als het proces tot vaststelling van een mogelijke overtreding van een dopingreglement. Deze wettelijke definitie is gebaseerd op de omschrijving van het dopingcontroleproces (Doping Control) in de Wereld Anti-Doping Code (Code) en het Nationaal Dopingreglement (NDR). Onder dit proces vallen alle stappen en processen vanaf het verdelen en inplannen van dopingcontroles tot en met de definitieve uitkomst van beroepszaken, alsmede het toezicht op de naleving van consequenties, met inbegrip van alle stappen en processen daartussen, waaronder maar niet beperkt tot, het testproces, het doen van onderzoek naar mogelijke dopingovertredingen, whereabouts, dispensaties, laboratoriumonderzoek, resultaatmanagement, de tuchtrechtelijke behandeling, en onderzoeken of procedures met betrekking tot schendingen van dopingschorsingen. Uit de definitie in de Code blijkt dat de tuchtrechtelijke behandeling van dopingzaken onder het dopingcontroleproces valt.

De Code bepaalt dat het tuchtrecht onder de verantwoordelijkheid van nationale antidopingorganisaties valt, in Nederland dus de Dopingautoriteit. De Dopingautoriteit

heeft een deel van de tuchtrechtelijke behandeling gedelegeerd aan de sportbonden, die op hun beurt dat deel van de tuchtrechtelijke behandeling hebben ondergebracht bij het Instituut Sportrechtspraak (ISR).

De tuchtrechtelijke taken en bevoegdheden die bij de Dopingautoriteit liggen, zijn samengevat: het seponeren van een zaak, het doen van een sanctievoorstelschikking en het nemen van de beslissing dat aangifte moet worden gedaan.

Aangezien de tuchtrechtelijke behandeling dus onder de wettelijke taken en verantwoordelijkheid van de Dopingautoriteit valt, rapporteert de Dopingautoriteit in dit bestuursverslag ook over dit onderdeel van het dopingcontroleproces.

In 2024 heeft de Dopingautoriteit 19 nieuwe dopingzaken behandeld (2023: 10). Hiervan zijn er 4 door middel van het accepteren van een sanctievoorstel afgedaan (2023: 2). Aanvullend is één zaak uit 2023 in 2024 via een sanctievoorstel afgedaan. Van de 19 nieuwe dopingzaken zijn er verder 10 afgehandeld op grond van een geldige dispensatie (2023: 7). Er is in 2024 in twee dopingzaken uitspraak gedaan door de tuchtcommissie. In 5 zaken is nog geen besluit genomen over de vervolgstappen (aangifte, sepot, sanctievoorstel). De 19 dopingzaken waren verdeeld over 14 verschillende sporten (2023: 7).

In het hele traject van de beoordeling van mogelijke dopingovertredingen (ook wel results management genoemd) dient de Dopingautoriteit te rapporteren aan WADA, dat in alle gevallen het recht heeft beroep in te stellen (te weten: tegen een schikking, sepot en/of uitspraak). In 2024 heeft WADA niet van dit beroepsrecht gebruikt gemaakt. Echter, WADA is nog niet schriftelijk over alle zaken geïnformeerd.

Uitvoering: Het verzamelen en onderzoeken van informatie

In 2024 ontving de Dopingautoriteit 48 meldingen van mogelijke dopingovertredingen via de daarvoor beschikbare meldlijn, per e-mail, van buitenlandse ketenpartners en anderszins (2023: 37). Het betrof 15 specifiek benoemde sporttakken (2023: 13). In één geval ging het om verschillende sporten en in één geval betrof het geen specifieke sport. Daarnaast werd veel informatie verzameld uit open bronnen, en in enkele gevallen zijn er verdiepende vertrouwelijke gesprekken gevoerd met sleutelpersonen uit de sport.

De aldus verzamelde informatie bleek in de praktijk vooral relevant omdat deze de Dopingautoriteit in staat stelt om dopingcontroles gericht in te zetten. In 2024 is er geen enkele keer aangifte gedaan uitsluitend en alleen op basis van dit soort informatie (2023: ook 0). De grootste belemmering in dit werkkterrein ligt in de beperkingen die er zijn bij het verstrekken van informatie door ketenpartners aan de Dopingautoriteit. Wel zijn er in 17 gevallen contacten geweest naar aanleiding van de ontvangen meldingen met verschillende (opsporings)instanties (2023: 23). Ook is er intern aan de afdeling Juridische Zaken doorgegeven dat er naar oordeel van de afdeling Informatie & Onderzoek een overtreding is geweest van artikel 52.5 van het NDR (schending van de uitsluiting van deelname). Specifieke controles die zijn ingezet op basis van de meldingen die in 2024 zijn ontvangen over mogelijke dopingovertredingen hebben in totaal driemaal geleid tot de constatering van een dopingovertreding (2023: ook 3). Dit geeft aan dat de mogelijkheden om relevante informatie met de Dopingautoriteit te delen een belangrijke rol spelen in ons werk.

Uitvoering: Het geven van voorlichting

In 2024 heeft de Dopingautoriteit 129 voorlichtingsbijeenkomsten verzorgd. Daarvan waren er 117 fysiek, 10 online en 2 hybride (2023: totaal 112, 102 fysiek, 7 online en 3

hybride). 96 bijeenkomsten (1.980 deelnemers) waren voor (aankomende) topsporters (2023: 78 (1.453)), 8 (122 deelnemers) voor trainer-coaches (2023: 9 (120)), 4 (82) voor ouders (2023: 1 (26)), 4 (84 deelnemers) voor overige topsportbegeleiders (2023: 10 (195)), 8 (166 deelnemers) voor fitnessprofessionals (2023: 4 (135)), 7 (314 deelnemers) voor het algemeen publiek (2023: 7 (205)) en 2 (32 deelnemers) bij internationale bijeenkomsten (2023: 3 (235)).

Op het eigen e-learningplatform werden 11.379 (2023: 14.708) modules afgerond. Hiervan waren 8.943 voor sporters (2023: 12.453), 1.853 voor trainer-coaches (2023: 1.847), 237 voor ouders (2023: 177), 237 voor overige topsportbegeleiders (2023: 193) en 73 in de categorie fitness (2023: 38).

Hiernaast ontwikkelde en onderhield de Dopingautoriteit twee apps die een belangrijke rol spelen bij de voorlichting van sporters. Dit betreft ten eerste de Dopingwaaier App (4.615 downloads in 2024, wat het totaal aantal downloads sinds de lancering op 54.397 brengt; in 2023 waren deze cijfers 4.773 respectievelijk 49.782) en ten tweede de Supplementenwijzer App (2.074 downloads in 2024; in 2023 waren het er 7.843).

Uitvoering: Onderzoek & ontwikkeling

De Dopingautoriteit heeft een coördinerende en stimulerende taak op het gebied van Onderzoek & Ontwikkeling, en de organisatie beschikt over een bescheiden, maar relevant budget waarmee onderzoeken (mede) bekostigd kunnen worden. De Dopingautoriteit heeft slechts een beperkte capaciteit voor het in eigen beheer uitvoeren van onderzoek. De Dopingautoriteit was in 2024 in verschillende rollen betrokken bij diverse onderzoeken: als (mede)uitvoerder, als (mede)financier, als adviseur of als lid van begeleidingscommissies. Concrete resultaten kwamen voort uit een onderzoek naar zogenoemde pre-workout supplementen en hun dopingrisico's en de publicaties van een tweetal wetenschappelijke artikelen over de rol van influencers bij (fitness)dopinggebruik.

De Dopingautoriteit heeft op 21 en 22 november 2024 in het Olympisch Stadion in Amsterdam voor het eerst een wetenschappelijk congres georganiseerd over wetenschap en antidopingbeleid. Het congres had als thema prevalentie van intentioneel en niet-intentioneel dopinggebruik. Meer dan vijftig wetenschappers, antidoping professionals, atleten en atletenvertegenwoordigers uit 22 landen kwamen bijeen.

Uitvoering: Overige activiteiten die onder de wettelijke taken vallen

De Dopingautoriteit ontplooit verschillende andere activiteiten die onder de afdeling JZ vallen. Een voorbeeld is het kennismanagement, waarbij een centrale rol is toebedeeld aan het Anti-Doping Knowledge Center (ADKC), te vinden op www.doping.nl. Er zijn in 2024 418 (2023: 469) nieuwe records toegevoegd. Het totaal aantal beschikbare documenten was op 31 december 2024 9.393 (op 31 december 2023: 8.975).

Uitvoering: Niet-wettelijke activiteiten

Harm reduction is mogelijk voor sporters die niet zijn gebonden aan het dopingreglement. Voor hen is het gebruik van dopingmiddelen toegestaan.

Op het gebied van harm reduction werkt de Dopingautoriteit nauw samen met het Expertisecentrum Anabole Steroïden, in de volksmond de Anabolenpoli. De Anabolenpoli wordt gefaciliteerd door de afdeling endocrinologie van het Spaarne Ziekenhuis in Haarlem waar (ex)gebruikers van anabole steroïden zich kunnen laten controleren op eventuele medische problemen. De Dopingautoriteit is adviseur voor deze Anabolenpoli. De afgelopen jaren was er ook een tweede poli, opgezet via de afdeling endocrinologie

van het Elisabeth TweeSteden Ziekenhuis (locaties Tilburg en Waalwijk). Deze tweede poli is door vertrek van de betrokken arts naar een ander ziekenhuis in 2024 gesloten.

In 2024 heeft de Dopingautoriteit financiële ondersteuning gegeven voor analyses binnen de HARNAS-studie, een onderzoek van de Anabolenpoli gericht op de effectiviteit van een harmreductionstrategie (educatieve interventie) voorafgaand aan het dopinggebruik. Dit was een continuering van de financiële ondersteuning van het onderzoek uit 2023. In 2024 is het klinisch onderzoek (inclusief laboratoriumanalyses) voor alle mannen (100) en vrouwen (10) afgerond. De data wordt door de onderzoekers geanalyseerd. Uit de interimanalyse bleek al dat de harmreductionstrategie van de HARNAS-studie zeer effectief is voor het verlagen van AAS-gebruik.

Uitvoering: Programma Waardevrije Informatie Dopinggebruik

Sinds 2024 werkt de Dopingautoriteit – in afstemming met het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport – aan de ontwikkeling en implementatie van het Programma Waardevrije informatievoorziening dopinggebruik (PWI). Het programma is voornamelijk gericht op de ongeorganiseerde kracht-, en vechtsporten. Uit studies van het Mulier Instituut blijkt het gebruik van dopinggeduide middelen binnen deze sporten – zonder nationale sportbond onder de koepel van NOC*NSF en zonder integraal ingericht antidopingbeleid – bijzonder hoog te liggen. Voor het verlagen van het gebruik adviseren de onderzoekers om in te zetten op zowel primaire preventie (voorkomen gebruik), als secundaire preventie (voorkomen gezondheidsschade).

Het programma kent twee pijlers. De eerste pijler richt zich op het verstrekken van neutrale, wetenschappelijk onderbouwde informatie aan kracht- en vechtsporters die doping gebruiken of overwegen te gebruiken. Het doel is gebruikers bewust te maken van de effecten, gezondheidsrisico's en mogelijke schade van dopinggebruik, zonder moralisme of oordeel. Deze pijler omvat initiatieven die inspelen op de informatiebehoefte van gebruikers én zorgprofessionals. De tweede pijler richt zich op het versterken van de wetenschappelijke kennis over dopinggebruik en het systematisch ontsluiten van betrouwbare informatie. Het doel is om meer inzicht te krijgen in de gezondheidsrisico's, effectiviteit van Harm reduction-interventies en specifieke behoeften van verschillende gebruikersgroepen. Deze wetenschappelijke kennis wordt vervolgens vertaald naar praktische richtlijnen voor zorgprofessionals, sporters en trainers. Voor met name deze tweede, wetenschappelijke pijler heeft de Dopingautoriteit een opdracht van overeenkomst gesloten met het Spaarne Gasthuis en de betrokken artsen van de Anabolenpoli. Twee aangestelde PhD-studenten richten zich op de thema's harm reduction (de verdere ontsluiting van de data uit de HARNAS trial) en de pathofysiologie van de hypofyse-gonade-as.

Uitvoering: Internationale beleidsontwikkeling

De dopingregels worden grotendeels internationaal ontwikkeld en het is dan ook van belang dat de Dopingautoriteit participeert in internationale overleggen, zowel om kennis te halen als om invloed uit te oefenen op de beleidsontwikkeling en gedachtenvorming. Er zijn vier officiële functies bekleed in 2024: voorzitter van de advisory group on education (Raad van Europa) lidmaatschappen van WADA International Standard of Education Update Drafting Team, WADA's 'Education Committee' en de 'Working group on prevalence of doping'. Hiernaast is deelgenomen aan vele internationale congressen en symposia.

Organisatie

De Dopingautoriteit kende in 2024 één vestiging: het kantoor in Capelle aan den IJssel. Het bestuur bestond in 2024 uit één lid, tevens de voorzitter. Daarnaast is er een Chief Operating Officer (COO), tevens de vervanger van de voorzitter. Het bureau was onderverdeeld in zes afdelingen, namelijk Educatie, Controle, Informatie & Onderzoek, Juridische Zaken, Communicatie en Bedrijfsvoering. De dopingcontroleurs (wier standplaats hun woonplaats is) vielen onder de afdeling Controle. De zes afdelingshoofden en de COO vormden samen met de voorzitter het Managementteam, dat elke maand voor overleg bijeenkwam. De Dopingautoriteit kent een Bestuursreglement, dat op de website (www.dopingautoriteit.nl) is gepubliceerd.

De Dopingautoriteit had op 31 december 2024: 35 kantoormedewerkers (exclusief de voorzitter) in loondienst en 14 dopingcontroleurs (2023: 28 respectievelijk 14).

Daarnaast kende de Dopingautoriteit een Raad van Advies (in 2024 bestaande uit 5 personen), een Dispensatiecommissie voor het uitvoeren van de taken voor het Geneesmiddelen Dispensatie Sporter-systeem (GDS; bestaande uit 9 personen) en een Bezwaarcommissie Nationaal Dopingreglement (bestaande uit 3 personen). Sinds 1 november 2021 is de reglementaire structuur van de laatste commissie gewijzigd vanwege de eis vanuit WADA dat de bezwaarcommissie volledig onafhankelijk van de Dopingautoriteit zou moeten opereren (zie later in deze tekst), waardoor er een Commissie ter advisering van de Bezwaarcommissie Nationaal Dopingreglement is ingesteld door VWS (bestaande uit 5 personen).

Kwaliteitsborging, (gedrags)codes, bezwaar en beroep

De Dopingautoriteit is een (zelfstandig) bestuursorgaan, waarop de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) en de Gedragscode Integriteit Rijk van toepassing zijn. Belanghebbenden hebben op grond van de Awb het recht bezwaar in te stellen tegen beslissingen van de Dopingautoriteit die kwalificeren als bestuursbesluit in de zin van de Awb. In 2024 (2023: 5) werd 0 keer bezwaar ingesteld tegen bestuursbesluiten van de Dopingautoriteit.

Het onderwerp 'Integriteit' vormt een vast onderdeel van verschillende interne overleggen, waaronder ieder individueel functioneringsgesprek van alle medewerkers.

In aanvulling op de Awb-procedures kent de Dopingautoriteit een klachtenprocedure, gepubliceerd op de website. Van deze procedure is in 2024 drie maal gebruik gemaakt (2023: 0).

Informele klachten, fouten, verbeterpunten en datalekken waren ook in 2024 een standaard agendapunt tijdens de maandelijkse overleggen van het managementteam (MT), en de bespreking hiervan werd vastgelegd in de verslagen van deze bijeenkomsten.

De uitvoering van het dopingcontroleproces werd gerealiseerd op basis van het vigerende Nationaal Dopingreglement, zoals vastgesteld door het ISR. Dit NDR en de daarop gebaseerde tuchtrechtelijke procedures zijn van privaatrechtelijke aard.

Er bestaan geen aparte gedragscodes die van toepassing zijn op de uitvoering van de wettelijke taken door de Dopingautoriteit. De geldende beroepsnormen liggen vast in de World Anti-Doping Code (Code) en de bijbehorende Internationale Standaarden. De Dopingautoriteit heeft de taak zorg te dragen voor een correcte uitvoering van het dopingcontroleproces in overeenstemming met de Code, de Internationale Standaarden en het daarop gebaseerde Nationaal Dopingreglement (NDR). In 2024 werd de

Dopingautoriteit, zoals ieder jaar, gemonitord door WADA. Naar aanleiding hiervan heeft de Dopingautoriteit een aantal veranderingen in de werkprocessen doorgevoerd.

In het nieuws / maatschappelijke relevantie

In 2024 waren het antidopingbeleid in het algemeen en de Dopingautoriteit in het bijzonder regelmatig in het nieuws. Er wordt echter geen kwantitatieve registratie van deze berichtgeving bijgehouden.

Financiën en risico's

Op basis van het Jaarplan 2024 stelde VWS € 3.952.500 (2023: € 3.220.580). beschikbaar, en uit de opbrengsten van de Nederlandse Loterij ontving de Dopingautoriteit van NOC*NSF een bijdrage van € 1.900.000 (2023: € 1.725.250). De derde inkomstenbron, inkomsten door derden zonder winstoogmerk, droeg € 223.022 (2023: € 336.866) bij.

Het inventariseren van risico's voor onze autoriteitspositie is ons in het vakgebied eigen. Dit proces is alleen maar belangrijker geworden sinds ons werkveld hybride is, met activiteiten op zowel bestuursrechtelijk als tuchtrechtelijk terrein. Een risico-inventarisatie maakt bovendien standaard deel uit van onze begroting. Hiermee zijn de financiële risico's voldoende in kaart gebracht en van dusdanige aard dat er geen specifieke voorzieningen voor nodig zijn.

Voor 2025 is er een bijdrage van € 4.674.000 toegekend door het ministerie van VWS. NOC*NSF (gefinancierd door de Nederlandse Loterij) heeft € 2.153.000 toegezegd. Het aantal controles voor het Nationaal Dopingcontroleprogramma zal in 2025 worden verhoogd naar 3.500 per jaar.

Onze liquiditeits- en solvabiliteitspositie is onverminderd goed. Wij overleggen periodiek met onze financiers over de gewenste activiteiten en bijbehorende financiering voor 2024 en daarna. Op basis van onze wettelijke taken en de afspraken met VWS kunnen wij met de bijdrage van VWS de vaste lasten betalen. Met NOC*NSF maken wij meerjarige afspraken over de financiering van dopingcontroles.

Vermogenspositie van de Dopingautoriteit

Ultimo 2024 bedroeg het vermogen van de Dopingautoriteit € 433.644. Dit vermogen bestaat uit de volgende onderdelen:

- De Dopingautoriteit beschikte eind 2024 over een Bestemmingsfonds Dopingcontroles ad € 289.629 (2023: € 316.410).
- De Egalisatiereserve bedroeg eind 2024 € 144.015 (2023: € 144.015).

Zie voor verdere toelichting noot 5.

Rechtmatigheidsverantwoording

In de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen (hierna: Kzbo), die van toepassing is op de Dopingautoriteit, is in artikel 35 lid 3 (rechtmatige inning en besteding van middelen) vastgelegd dat de Dopingautoriteit als zbo moet voldoen aan eisen van (onder meer) rechtmatigheid. Een nadere toelichting op deze eisen is opgenomen in het Accountantsprotocol behorend bij de Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018, die per 28 augustus 2020 is aangepast en sindsdien van toepassing is op de Dopingautoriteit. Naast de daarin genoemde wet- en regelgeving zijn ook de Wet Open Overheid (hierna: Woo) en de Archiefwet relevant. De financiële rechtmatigheid van het handelen van de Dopingautoriteit volgt bovendien uit de relevante

bepalingen van de Wuab, overige bepalingen van de Kzbo, de Wet normering topinkomens, de Aanbestedingswet 2012, de Ambtenarenwet 2017 en de CAO Rijk. De naleving van deze wet- en regelgeving is geborgd door de voorzitter.

Woo

In 2024 werd één Woo-verzoek ontvangen (2023: 0). De ontwikkelingen rond de Woo zijn nauwlettend gevolgd. De Dopingautoriteit voldoet aan de eisen van de Woo.

Archiefwet

Sinds de publicatie van de selectielijst op 11 juni 2021 in de Staatscourant voldoet de Dopingautoriteit volledig aan de eisen van de Archiefwet.

Wuab

De primaire rechtmatigheid van haar handelen is gebaseerd op de Wet uitvoering antidopingbeleid, zoals gepubliceerd op 12 oktober 2018 in het Staatsblad. Hierin worden onder andere haar wettelijke taken opgesomd, evenals een mogelijkheid voor niet-wettelijke taken. De Dopingautoriteit rapporteert hierover in haar voortgangsverslagen, die een standaard agendapunt zijn bij de kwartaaloverleggen met het ministerie, NOC*NSF en de Nederlandse atletencommissie. Daarnaast vindt verslaglegging plaats in het publieke en sociale jaarverslag, dat later in het jaar verschijnt. In artikel 10 van de Wuab is bepaald dat de tarieven jaarlijks door het Ministerie van VWS (hierna: VWS) moeten worden vastgesteld. De Dopingautoriteit neemt de tarieven jaarlijks op in de begroting, die bij het Ministerie van VWS wordt ingediend, zodat is geborgd dat deze door VWS zijn vastgesteld.

Kzbo

Hierna vermelden wij per artikel hoe is gewaarborgd dat aan de Kzbo-verplichtingen wordt voldaan. De niet-genoemde artikelen bevatten geen rechtmatigheidsaspecten.

- Art. 8 Er is een Mandaat- en volmachtregeling vastgesteld, waarin de (financiële) verantwoordelijkheden van de voorzitter en andere leidinggevende functies zijn beschreven. Deze regeling is beschikbaar op de publieke website van de Dopingautoriteit. De financiële processen, inclusief bankafspraken, zijn ingericht volgens deze regeling.
- Art. 11 Het Bestuursreglement van de Dopingautoriteit is gepubliceerd in de Staatscourant (Staatscourant 2019, 19721).
- Art. 13 Veranderingen in de nevenfuncties van de voorzitter (enig lid van het bestuur) worden direct doorgegeven aan de COO volgens de Gedragscode Integriteit Rijk. Mogelijke wijzigingen worden overlegd met de plaatsvervangend Secretaris-Generaal van VWS, en feitelijke wijzigingen worden direct gedeeld. Een overzicht van de nevenfuncties van de voorzitter en leden van het Management Team wordt jaarlijks gepubliceerd in het publieke jaarverslag op de website van de Dopingautoriteit en actief gedeeld met de twee belangrijkste financiers. Een overzicht van de nevenfuncties van medewerkers wordt jaarlijks geactualiseerd en overhandigd aan de accountant.
- Art. 14 De bezoldiging van het bestuurslid (en diens plaatsvervanger) en eventuele andere inkomsten uit het Rijk worden openbaar gemaakt in de jaarrekening.
- Art. 15 De CAO Rijk is van toepassing op elk arbeidscontract, volgens de in de CAO opgenomen Model Arbeidsovereenkomsten.
- Art. 17 De tarievenlijst van de Dopingautoriteit wordt jaarlijks met het ministerie van VWS gedeeld als onderdeel van de begroting ('het jaarplan').

- Art. 18 Het in dit artikel bedoelde jaarverslag maakt onderdeel uit van de jaarrekening. De Dopingautoriteit publiceert sinds jaren een uitgebreider publiekelijk/sociaal jaarverslag, meestal in mei, en zal deze traditie voortzetten. Het is praktisch niet mogelijk om alle publieksrelevante cijfers, vooral over (langlopende) dopingcontroleprocessen, eerder beschikbaar te stellen. Een uitgebreider jaarverslag speelt ook een belangrijke rol voor buitenlandse geïnteresseerden in het internationaal georiënteerde dopingveld.
- Art. 19 De klachtenregeling is te allen tijde beschikbaar voor belanghebbenden op de website van de Dopingautoriteit. Kwaliteitsborging is geïntegreerd in de dagelijkse processen en maakt standaard deel uit van de bestuurstafelagenda. Beide aspecten worden jaarlijks beschreven in het jaarverslag, zoals bedoeld in artikel 18.
- Art. 20 Er zijn geen aanvullende inlichtingen verstrekt aan de minister.
- Art. 21 (a & b) De Dopingautoriteit beschermt haar zelfstandigheid op vele gebieden. Na meerdere vergeefse pogingen om de ICT-structuur, met name ICT-beveiliging, onder te brengen bij een Rijksdatacentrum, blijft dit aspect zelfstandig georganiseerd.
- Art. 22 Door de eisen van de Wereld Anti-Doping Code aan de onafhankelijkheid van de Dopingautoriteit, staat in de Wet uitvoering antidopingbeleid (Wuab) dat artikel 22, eerste lid, van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen niet geldt voor besluiten van de Dopingautoriteit.
- Art. 26 In de Planning- en Controlcyclus, afgestemd met het ministerie van VWS, is afgesproken dat de Dopingautoriteit elk jaar voor 1 september haar conceptbegroting (inclusief jaarplan) indient en voor 1 november de definitieve begroting.
- Art. 27 De begroting wordt opgesteld conform dit artikel.
- Art. 28 Idem.
- Art. 30 Er zijn specifieke afspraken gemaakt met de Directie Sport en Bewegen en de afdeling concernsturing van het ministerie van VWS over de communicatie bij onder- of overuitputting, afhankelijk van het bedrag.
- Art. 32 Elke financiële transactie zoals beschreven in artikel 32 wordt overlegd met het ministerie van VWS. Er heeft zich geen situatie voorgedaan zoals bedoeld in artikel 32, onderdelen a, d, e en g van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen. Met betrekking tot onderdeel f van artikel 32, inzake goedkeuring voor het vormen van andere fondsen en reserveringen dan de egalisatiereserve, is goedkeuring verkregen van het ministerie van VWS.
- Art. 33 De egalisatiereserve bedraagt maximaal 5% van de bijdrage van het ministerie van VWS zoals vermeld in de begroting van het boekjaar.
- Art. 34 Het jaarverslag en de jaarrekening worden jaarlijks opgesteld en gecontroleerd door een bevoegde accountant, waarna ze ter goedkeuring naar de minister van VWS worden gezonden. Periodiek is er overleg met VWS, zodat deze goedkeuring als een formaliteit wordt beschouwd.
- Art. 35 Het accountantsverslag wordt, naast het jaarverslag, jaarlijks met VWS besproken.

- Art. 41 De Dopingautoriteit heeft een deskundige ICT-leverancier waarmee duidelijke afspraken zijn gemaakt over maximale 'downtime' en dagelijkse volledige back-ups. Tevens neemt de Dopingautoriteit deel aan het 'Informatiebeveiligingsexpert-overleg' van het ministerie van VWS en beschikt over een eigen 'Information Security Management System'. De autoriteit voldoet aan de beveiligingsvoorschriften zoals opgelegd door het Rijk.

Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 (versie 28 augustus 2020)

De regeling specificeert de vereisten voor zbo's die rapporteren aan het ministerie van VWS. Inhoudelijk behandelt de regeling verschillende aspecten die ook in de Kzbo worden beschreven. Artikelen 3 tot en met 8 beschrijven de rechten en plichten van de bestuurder, die worden gecontroleerd door de COO. Bij veranderingen of andere relevante redenen worden deze aspecten besproken met de afdeling 'concernsturing' van het ministerie van VWS. Artikelen 11 tot en met 19 behandelen de jaarlijkse Planning & Control-cyclus en de bijbehorende documenten, zoals het jaarverslag en de aansluiting van de exploitatierekening bij de begroting. Deze onderwerpen komen regelmatig en tweemaal per jaar aan bod in gesprekken met zowel de opdrachtgever als de eigenaar. De overige artikelen beschrijven formeel juridische procedures of zijn niet van toepassing op de Dopingautoriteit.

WNT

Bij de aanstelling van de voorzitter en de COO is nadrukkelijk rekening gehouden met de eisen van de Wet normering topinkomens (WNT). Ook bij eventuele nieuwe of aanvullende afspraken wordt deze wet in acht genomen. De beloning van de voorzitter vereist goedkeuring door het Ministerie van VWS, terwijl de beloning van de COO lager is dan die van de voorzitter. Hiermee is de naleving van de WNT gewaarborgd.

De huidige voorzitter is niet in loondienst, maar wordt gedetacheerd vanuit het Ministerie van Defensie. De Dopingautoriteit vergoedt de kosten voor deze detachering.

Aanbestedingswet 2012

Er is een vastgesteld inkoopbeleid waarin de nationale en Europese wetgeving is verankerd. De huidige versie dateert van 23 augustus 2019 en is terug te vinden op de website van de Dopingautoriteit. Het beleid hanteert grenswaarden voor de volgende procedures:

- Eenvoudige aankopen (tot € 5.000): akkoord van een afdelingshoofd is voldoende, zonder aanvullende voorschriften.
- Enkele onderhandse aanbesteding (€ 5.001 t/m € 75.000): gericht onderhandelen met één leverancier.
- Meervoudige onderhandse aanbesteding (€ 75.001 t/m € 150.000): minimaal drie offertes bij verschillende leveranciers.
- Nationale aanbesteding (€ 150.001 tot het Europees drempelbedrag, in 2024 € 221.000).
- Europese aanbesteding (bedragen boven de € 221.000).

In 2025 wordt het inkoopbeleid geactualiseerd.

De voorzitter en het hoofd Bedrijfsvoering bewaken dit proces door de uiteindelijke overeenkomsten en binnenkomende facturen te accorderen. Minstens eenmaal per jaar wordt een 'spendanalyse' uitgevoerd om te controleren of alle leveranciers en contracten nog binnen de huidige afspraken passen. Hieruit zijn geen onrechtmatigheden gebleken.

Ambtenarenwet 2017 / CAO Rijk

Om te waarborgen dat alle rechten en plichten van ambtenaren duidelijk zijn, wordt in elk contract expliciet vermeld dat de Ambtenarenwet 2017, de meest recente versie van de Gedragscode Integriteit Rijk en de succesvolle aanvraag van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) moeten worden nageleefd. Ook de CAO Rijk wordt genoemd. De eed of belofte wordt door de voorzitter afgenomen in aanwezigheid van minstens één getuige. Er zijn geen aanwijzingen van ongeoorloofde giften of andere integriteitsschendingen.

In 2023 werd bekend dat de pensioen dekkingsgraad voldoende was voor een collectieve overstap van PFZW naar Stichting Pensioenfonds ABP voor de medewerkers van de Stichting Anti-Doping Autoriteit Nederland. De waardeoverdracht zal nu vermoedelijk pas in 2027 plaatsvinden.

Om te voldoen aan artikel 16 van de CAO Rijk heeft de Dopingautoriteit overeenkomsten gesloten met twee instanties die bemiddelen bij arbeidsrechtelijke geschillen. In 2024 is hier enkele keren gebruik van gemaakt. Het betreft anonieme gesprekken, waarvan de Dopingautoriteit inhoudelijk niet op de hoogte is.

Concluderend

Op basis van bovenstaande waarborgen zijn wij van mening dat wij in 2024 aan alle eisen van rechtmatigheid hebben voldaan

Vincent Egbers

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024

(Na voorstel resultaatbestemming)

Balans per 31 december 2024

Activa		2024	2023
		€	€
<i>Vaste activa</i>	Noot		
Materiële vaste activa	1	124.633	72.442
<i>Vlottende activa</i>			
Voorraad magazijn	2	47.012	
Vorderingen	3	213.461	155.947
Liquide middelen	4	555.752	819.061
		816.225	975.008
Totaal activa		940.858	1.047.450
Passiva			
<i>Eigen Vermogen</i>	5		
Egalisatiereserve		144.015	144.015
Bestemmingsfonds Dopingcontroles		289.629	316.410
		433.644	460.424
<i>Voorzieningen</i>	6	18.287	26.683
<i>Kortlopende schulden</i>	7		
Crediteuren		57.322	98.368
Reservering personeelskosten		331.810	325.246
Overige schulden		99.796	136.730
		488.928	560.344
Totaal passiva		940.858	1.047.450

Staat van baten en lasten over 2024

		Rekening 2024		Begroting 2024	Rekening 2023	
		€	€	€	€	€
Baten	9		6.085.263		6.099.500	5.414.302
Activiteiten- en projectkosten						
Directe kosten dopingcontroles	10	1.258.818		2.057.000	1.297.811	
Directe kosten overige wettelijke taken	10	844.471		879.500	322.883	
Organisatiekosten				3.163.000		
Personeelskosten	11	3.191.618			2.901.793	
Overige personeelskosten	12	162.735			140.648	
Afschrijvingen	1	51.709			105.293	
Huisvestingskosten	12	107.709			117.303	
Kantoorkosten	12	390.405			342.877	
Algemene kosten	12	151.461			145.241	
Som der bedrijfslasten			6.158.926	6.099.500		5.373.849
<i>Saldo van baten en lasten</i>			<u>-73.663</u>	<u>0</u>		<u>40.453</u>
Financiële baten en lasten -/-	13		46.882			21.014
Resultaat			<u>-26.781</u>	<u>0</u>		<u>61.467</u>

Resultaatbestemming

	2024	2023
	€	€
Egalisatiereserve	0	30.734
Bestemmingsfonds Dopingcontroles	-26.781	30.734
	<u>-26.781</u>	<u>61.467</u>

Analyse van de verschillen tussen de staat van baten en lasten en de begroting

10. Directe kosten wettelijke taken

Doordat de waarde van de dopingcontrolematerialen nu apart wordt geboekt, vallen de kosten van de dopingcontrolematerialen lager uit.

In 2024 is het project 'Programma Waardevrije Informatie Dopinggebruik' gestart. Daardoor zijn de kosten voor Harm Reduction toegenomen ten opzichte van 2023.

11. Personeelskosten

In de personele kosten zijn de kosten van de dopingcontroleurs en de medewerkers van de afdeling Controle verwerkt. Deze kosten zijn echter niet opgenomen in de begroting. Als je deze kosten uit de totale personeelskosten haalt, vallen de lonen en salarissen binnen de begroting.

De pensioenlasten zijn lager dan het voorgaande jaar, door het vrijvallen van het gereserveerde bedrag van de collectieve waardeoverdracht.

12. Organisatiekosten

In vergelijking met 2023 zijn de automatiseringskosten hoger uitgevallen, dit komt door de uitvoering van een Red Teaming-sessie. Dit is een simulatie van een hack op ons systeem om kwetsbaarheden te ontdekken.

De representatiekosten zijn hoger uitgevallen dan begroot, doordat er relatiegeschenken zijn aangekocht. Deze geschenken zijn onder andere uitgereikt bij het wetenschappelijk congres.

Daarnaast zijn de algemene kosten toegenomen, doordat er expertise is ingehuurd op het gebied van informatiebeveiliging en juridische expertise noodzakelijk was op het gebied van arbeidsrecht.

Toelichting behorende bij de jaarrekening 2024

Algemeen

De Dopingautoriteit is een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid, ressorterend onder het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (hierna VWS). De Dopingautoriteit is gevestigd aan de Barbizonlaan 55, 2908 ME te Capelle aan den IJssel. Deze rechtspersoon staat geregistreerd in de Kamer van Koophandel Rotterdam onder nummer 73556416. De werkzaamheden van de Dopingautoriteit vinden voornamelijk in Nederland plaats, maar in enkele gevallen vindt het bedienen van de Nederlandse sport ook buiten de landsgrenzen plaats. In die gevallen wordt er meestal samengewerkt met buitenlandse zusterorganisaties.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat loopt van 1 januari 2024 tot en met balansdatum 31 december 2024.

Toegepaste standaarden

Overeenkomstig artikel 35 lid 1 van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen dient de jaarrekening zoveel mogelijk volgens BW2 Titel 9 te worden ingericht. De Dopingautoriteit heeft de jaarrekening 2024 overeenkomstig dit artikel, de regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT) opgesteld.

Een enkele afwijking ten opzichte van BW2 Titel 9 is vooraf afgestemd met VWS. De jaarrekening is qua format van de balans en staat van baten en lasten afwijkend van de voorgeschreven modellen zoals opgenomen in Het Besluit Modellen Jaarrekening vanwege het unieke karakter van de Dopingautoriteit. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, zijnde de functionele valuta van de Dopingautoriteit. Alle financiële informatie is in euro's weergegeven en afgerond op het dichtstbijzijnde gehele getal.

Valutaomrekening

Een transactie in vreemde valuta wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de wisselkoers van de functionele valuta op de transactiedatum. Monetair balansposten in vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers van de functionele valuta op de balansdatum.

Monetaire activa en verplichtingen in vreemde valuta worden op de balansdatum omgerekend naar de functionele valuta tegen de op die datum geldende wisselkoers. Valutakoersverschillen die ontstaan door de afwikkeling van monetaire posten, of door de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode waarin zij zich voordoen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waardes van activa en verplichtingen, evenals van baten en lasten. De werkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en

onderliggende veronderstellingen worden voortdurend geëvalueerd. Herzieningen van schattingen worden verwerkt in de periode waarin de schatting wordt herzien en in de toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Het bestuur is van mening dat er geen kritische schattingen zijn die een significante impact hebben op de financiële positie van de Dopingautoriteit.

Continuïteit

Aangezien de Dopingautoriteit wettelijke taken uitvoert en de vaste lasten door het ministerie van VWS worden vergoed, evenals de uitvoering van activiteiten en de financiering hiervan periodiek met de twee belangrijkste financiers (VWS en NOC*NSF, namens de Nederlandse Loterij) worden besproken, zijn er geen aanwijzingen voor problemen met de continuïteit van de Dopingautoriteit.

Verder is de financiële positie van de Dopingautoriteit, met een solvabiliteit van 46% (2023: 44%) en een liquiditeit van 1,67 (2023: 1,74) per ultimo 2024, voldoende om eventuele onverwachte tegenvallers op te vangen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

Activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, dat wil zeggen de inkoopprijs inclusief bijkomende kosten. Passiva worden opgenomen tegen historische kostprijs, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar het bestuursorgaan zullen toevloeien en het actief een waarde heeft die betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die niet aan deze voorwaarden voldoen, worden niet in de balans opgenomen, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen, en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden betrouwbaar kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen vallen ook voorzieningen. Verplichtingen die niet aan deze voorwaarden voldoen, worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans staan wanneer een transactie geen wezenlijke verandering in de economische realiteit van het actief of de verplichting teweegbrengt. Dergelijke transacties leiden niet tot resultaatverantwoording. Bij de beoordeling of er sprake is van een wezenlijke verandering wordt gekeken naar de economische voordelen en risico's die naar verwachting daadwerkelijk zullen optreden, en niet naar voordelen en risico's waarvan redelijkerwijs niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen wanneer een transactie ertoe leidt dat alle of vrijwel alle rechten op economische voordelen en alle of vrijwel alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde partij zijn overgedragen. In dat geval worden de resultaten van de transactie direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die in verband met de transactie getroffen moeten worden.

Indien activa worden opgenomen waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het actief aan het bestuursorgaan zullen toekomen en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en eventuele bijzondere waardeverminderingen. De kostprijs van de activa bestaat uit de verkrijgingsprijs en overige kosten die noodzakelijk zijn om de activa op hun plaats te krijgen en in de staat te brengen die nodig is voor het beoogde gebruik.

Indien de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op basis van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage van de aanschafprijs volgens de lineaire methode, op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de activa. Op vooruitbetalingen voor materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of afstoting. Activeringen worden altijd per de eerste dag van de betreffende maand geboekt.

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

Andere vaste bedrijfsmiddelen:

- Inventaris: 20%
- ICT-apparatuur: 33%

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen de laatste boekwaarde op het moment van buitengebruikstelling of de lagere opbrengstwaarde.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke aanwijzingen aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Indien het niet mogelijk is om de realiseerbare waarde voor een individueel actief te schatten, wordt de realiseerbare waarde bepaald voor de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of kasstroomgenererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Bij een bijzonder waardeverminderingsverlies van een kasstroomgenererende eenheid wordt het verlies eerst toegerekend aan de goodwill die aan de eenheid is toegerekend. Eventueel resterend verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarde.

Op iedere balansdatum wordt tevens beoordeeld of er indicaties zijn dat een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Indien een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroomgenererende eenheid) opnieuw geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als er een wijziging in de schattingen heeft plaatsgevonden bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds het moment van de eerdere waardevermindering. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) verhoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die zou zijn bepaald (na afschrijvingen) als er in voorgaande jaren geen waardevermindering was verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten. Na de eerste verwerking wordt de waardering uitgevoerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio, disagio of transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, verminderd met voorzieningen voor oninbaarheid.

Voorzieningen voor oninbaarheid worden vastgesteld op basis van een individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen. De waardering van vlottende activa wordt aangepast naar de actuele waarde indien deze lager is dan de waardering op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

Voorraad magazijn

De voorraad magazijn wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat alle kosten die samenhangen met de verkrijging.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet vrij beschikbaar zijn, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de juridische realiteit als eigenvermogensinstrumenten worden aangemerkt, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Financiële instrumenten die als financiële verplichtingen worden aangemerkt, worden gepresenteerd onder de schulden. Rente, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de staat van baten en lasten verantwoord als kosten of opbrengsten.

Egalisatiereserve

De egalisatiereserve is gevormd conform artikel 33 van de Kaderwet en bedraagt maximaal vijf procent van het budget zoals bedoeld in artikel 12 van de Kaderwet.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperking is opgelegd op de bestedingsmogelijkheid, anders dan op basis van de statuten. De Dopingautoriteit heeft een Bestemmingsfonds Dopingcontroles. Nadere toelichting is te vinden onder noot 5.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer:

- Er sprake is van een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- Een betrouwbare schatting kan worden gemaakt;
- Het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van de verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Rechten en verplichtingen die voortvloeien uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien noch het bestuursorgaan, noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans vindt plaats wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) in evenwicht zijn en dit voor het bestuursorgaan nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Indien de tijdswaarde van geld materieel is en de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt langer is dan een jaar, worden voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting

noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen. Indien de tijdswaarde van geld niet materieel is of de periode maximaal een jaar is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. Deze voorziening vertegenwoordigt het geschatte bedrag van de uitkeringen die in de toekomst zullen plaatsvinden. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkansen en leeftijden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde. Na de eerste verwerking worden kortlopende schulden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen, overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: handelsportefeuille (financiële activa en financiële verplichtingen), overige vorderingen, investeringen in eigenvermogensinstrumenten en overige financiële verplichtingen.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen wanneer contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van het financiële instrument ontstaan.

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd wanneer het zbo beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het actief en de verplichting gesaldeerd af te wikkelen, en het zbo het voornemen heeft om het saldo netto of simultaan af te wikkelen.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het instrument aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, inclusief (dis)agio en direct toerekenbare transactiekosten. Indien financiële instrumenten bij vervolgwaardering tegen reële waarde worden gewaardeerd met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, worden de direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien de reële waarde van een financieel instrument niet betrouwbaar kan worden vastgesteld, worden deze gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd volgens de in de grondslagen beschreven methoden.

Grondslagen van resultaatbepaling

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer er een vermeerdering van het economisch potentieel heeft plaatsgevonden, samenhangend met een toename van een actief of een afname van een verplichting, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer er een vermindering van het economisch potentieel heeft plaatsgevonden, samenhangend met een afname van een actief of een toename van een verplichting, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding. Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden vastgesteld en de reeds gemaakte kosten, evenals de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien, op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Kostenverantwoording

Kosten worden verantwoord in de resultatenrekening in het jaar waarop zij betrekking hebben. De kosten worden bepaald met inachtneming van de eerder vermelde grondslagen voor waardering en de geldende regelingen, waaronder de regeling bezoldiging en beheerskosten van zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 en de set van afspraken tussen NOC*NSF en de Dopingautoriteit.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht. Voor zover de beloningen nog niet zijn uitbetaald, worden zij als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere als een overlopend actief opgenomen, mits er sprake is van terugbetaling door het personeel of verrekening met toekomstige betalingen door het bestuursorgaan.

Indien een beloning wordt betaald waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling bij ziekte of arbeidsongeschiktheid), worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarin deze beloning verschuldigd is. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten vanwege ziekte of arbeidsongeschiktheid, wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting op balansdatum af te wikkelen. Deze schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden, zoals verwoord in het CAO Rijk. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden respectievelijk ten laste van en ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Pensioenen

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Te betalen premie of vooruitbetaalde premie per jaareinde wordt respectievelijk als overlopende passiva of overlopende activa verantwoord.

De pensioenregeling is ondergebracht bij het ABP (Stichting Pensioenfonds ABP, gericht op overheid en onderwijs). Dit betreft een bedrijfstakpensioenfonds en de Dopingautoriteit heeft geen verplichting om aanvullende bijdragen te leveren in het geval van een tekort bij het pensioenfonds, behalve het voldoen aan eventuele hogere toekomstige premies. Momenteel is de dekkingsgraad van het ABP stijgende. De beleidsdekkingsgraad, het gemiddelde over de voorafgaande 12 maanden vanaf 31 december 2024, was 111,9 % (2023: 110,5%).

Leasing

Het bestuursorgaan kan zowel financiële als operationele leasecontracten aangaan. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten worden geclassificeerd als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend, en niet uitsluitend de juridische vorm. De classificatie van de leaseovereenkomst vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële leases

Als het bestuursorgaan optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans opgenomen tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waarden worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder de noemer 'materiële vaste activa' en worden verder toegelicht onder noot 1. Als er geen redelijke zekerheid bestaat dat het bestuursorgaan eigenaar van het leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object.

De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto-verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode waarin aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Als het bestuursorgaan optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulans voor het afsluiten van een overeenkomst, worden verwerkt als een vermindering van de

leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen met betrekking tot operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste van respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek beter de voordelen weerspiegelt die uit het leaseobject voortvloeien.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Belastingen

De Dopingautoriteit is niet belastingplichtig voor de omzetbelasting (btw). Dit is door de Belastingdienst bevestigd.

Ook is de Dopingautoriteit onder de huidige omstandigheden niet aangifteplichtig voor de vennootschapsbelasting (Vpb). Na correspondentie met de Belastingdienst is deze tot het oordeel gekomen dat de Dopingautoriteit als publiekrechtelijk lichaam wel Vpb-plichtig zou kunnen zijn, aangezien zij met bepaalde activiteiten een onderneming drijft en er in wettelijke zin sprake is van een winstoogmerk, aangezien structurele overschotten kunnen worden behaald. De aangifteplicht vervalt echter omdat deze winst wordt behaald met activiteiten die voortvloeien uit een wettelijke taak, en waarbij geen feitelijke concurrentie wordt aangetreden. Mochten in de toekomst de feiten en omstandigheden veranderen, waardoor er wel een belastingschuld ontstaat (bijvoorbeeld door het behalen van winst met niet-wettelijke taken), dan is de Dopingautoriteit verplicht om binnen zes maanden na het ontstaan van de belastingschuld een verzoek tot aangifte bij de inspecteur in te dienen. Dit wordt momenteel niet voorzien.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie verschaffen over de feitelijke situatie per balansdatum en die zich voordoen tot de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum, worden niet in de jaarrekening verwerkt. Indien dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht.

Waarderingsgrondslagen WNT

De Dopingautoriteit heeft de wet- en regelgeving met betrekking tot de Wet normering topinkomens (WNT) nageleefd bij de uitvoering en rapportage ervan.

Toelichting van posten op de balans

1. Materiele vaste activa

	2024	2023
	€	€
Vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	124.633	72.442
Vooruitbetaalde vaste activa	0	0
Totaal materiële vaste activa	124.633	72.442

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	72.442	161.316
Bij: investeringen	103.899	16.420
Af: afschrijvingen	-51.709	-58.297
Af: bijzondere waardeverminderingen		-46.997
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen		
Af: terugname geheel afgeschreven activa		
Af: desinvesteringen		
Boekwaarde per 31 december 2024	124.633	72.442

De afschrijvingspercentages voor materiële vaste activa variëren van 20% tot 33%. Een gedetailleerdere uitleg is te vinden in de sectie 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling'. De investeringen bestaan uit aangeschafte IT-hardware (tablets voor dopingcontroles) en meubilair.

2. Vlottende activa

Met ingang van 1 januari 2024 wordt de waarde van de dopingcontrolematerialen bijgehouden. Er is geen vergelijkingsbasis met het voorgaande jaar, aangezien deze methode voor het eerst wordt toegepast in 2024.

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2024		
Bij: investeringen	100.849	
Uitgifte voorraad	-53.837	
Boekwaarde per 31 december 2024	47.012	0

3. Vorderingen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Debiteuren voor aftrek voorziening	109.516	73.133
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>0</u>	<u>0</u>
Debiteuren	109.516	73.133
Vooruitbetaalde bedragen	66.352	45.014
Nog te factureren baten	0	14.725
Nog te ontvangen rente	8.698	
Vooruitbetaalde huur	<u>28.895</u>	<u>23.075</u>
	213.461	155.947

De handelsdebiteuren betreffen vorderingen op sportbonden voor het uitvoeren van dopingcontroles. De Dopingautoriteit verwacht dat de resterende vordering spoedig geïnd zal worden. Gezien het percentage dat reeds is ontvangen, is er geen voorziening voor dubieuze debiteuren opgenomen.

4. Liquide middelen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Bank	555.724	819.033
Kas	<u>28</u>	<u>28</u>
	555.752	819.061

De Dopingautoriteit doet op voorspraak van het ministerie van VWS mee aan 'Schatkistbankieren' wat betekent dat er ook een rekening loopt bij de Staat der Nederlanden. Fluctuaties in het saldo van de bankrekening van het zbo worden iedere dag automatisch vereffend met de rekening in het kader van het Schatkistbankieren.

De liquide middelen staan, met uitzondering van een bankgarantie van € 18.136 ten behoeve van het huurcontract, de Dopingautoriteit vrij ter beschikking.

5. Eigen vermogen

	Beginsaldo 1/1/2024	Resultaat bestemming	Overige mutaties	Eindsaldo 31/12/2024
Egalisatiereserve	144.015			144.015
Bestemmingsfonds Dopingcontroles	316.410	-26.781		289.629
Totaal eigen vermogen	460.424	-26.781	0	433.644

	Beginsaldo 1/1/2023	Resultaat bestemming	Overige mutaties	Eindsaldo 31/12/2023
Egalisatiereserve	113.281	30.734		144.015
Bestemmingsfonds Dopingcontroles	285.676	30.734		316.410
Totaal eigen vermogen	398.957	61.467	0	460.424

Egalisatiereserve

De Egalisatiereserve wordt in het boekjaar uitsluitend besteed aan activiteiten waarvoor de instelling in dat boekjaar een bijdrage heeft ontvangen en die niet kunnen worden bekostigd uit de bijdrage die voor dat boekjaar is verleend. Op basis van artikel 18, lid 1, van de Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 bedraagt de maximale egalisatiereserve 5% van het bedrag (€ 197.625) dat het ministerie van VWS bijdraagt aan de Dopingautoriteit. Dit betreft vrij besteedbaar vermogen, mits het binnen de doelstellingen van de begroting valt.

Bestemmingsfonds Dopingcontroles

Het Bestemmingsfonds Dopingcontroles ('bestemmingsfonds') wordt aangehouden uit positieve financiële resultaten, behaald door de uitvoering van dopingcontroles als onderdeel van het Nationaal Dopingcontroleprogramma (gefinancierd door de Nederlandse Loterij) en controles in opdracht van derden. Het fonds wordt aangewend voor alle kosten die samenhangen met de uitvoering van dopingcontroles, inclusief de daaruit voortvloeiende kosten, zoals vervolganalyses en juridische kosten.

6. Voorzieningen

	Beginsaldo 1/1/2024	Dotatie	Onttrekkingen	Vrijval	Totaal
	€	€	€	€	
Jubileum voorziening	18.022	7.877	7.613		18.287
Voorziening langdurig zieke	0	0	0	0	0
Transitievergoeding	8.661	0	8.661		0
Eindsaldo 31/12/2024	26.683	7.877	16.274	0	18.287

	Beginsaldo 1/1/2023	Dotatie	Onttrekkingen	Vrijval	Totaal
	€	€	€	€	
Jubileum voorziening	12.453	10.190	4.621		18.022
Voorziening langdurig zieke	0	0	0	0	0
Transitievergoeding	653	8.661	653		8.661
Eindsaldo 31/12/2023	13.106	18.851	5.274	0	26.683

Jubileumvoorziening

De voorziening voor jubileumuitkeringen voorziet in toekomstige uitkeringen bij jubilea van 12,5-, 25-, 40- en 50-jarig dienstverband. De berekening is geactualiseerd en gebaseerd op gedane toezeggingen, de geschatte blijfkans en de leeftijd van de medewerkers. De dotatie is mede beïnvloed door de CPI-index voor 2024, die 3,3% bedraagt (2023: 3,8%).

Transitievergoeding

De transitievergoeding is volledig benut, er is geen noodzaak om een nieuwe voorziening te reserveren.

7. Kortlopende schulden

Kortlopende schulden omvatten openstaande crediteuren, een reservering voor personeelskosten en overige schulden. De reservering voor personeelskosten en de overige schulden worden hieronder nader toegelicht. Alle posten hebben een looptijd van minder dan één jaar.

Reservering personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Reservering IKB-spaarverlof	280.909	199.408
Reservering vakantiedagen	42.771	46.640
Brutoloon DCO 4e kwartaal	0	4.835
Te betalen pensioenlasten	0	66.424
Reis/verblijfkosten dopingcontroleurs	7.665	7.445
Overige personele schulden	464	493
Totaal personele schulden	331.810	325.246

Vanwege de invoering van het 'Individueel Keuze Budget' (IKB-budget) in de CAO Rijk zijn er effectief twee verlofreserveringen: het IKB-spaarverlof (dat volgens de CAO tot een bepaald maximum kan worden opgebouwd en onbeperkt geldig is) en de wettelijke vakantiedagen (die volgens de CAO vervallen aan het einde van het volgende kalenderjaar). Omdat beide vormen van verlof in het komende kalenderjaar opgenomen kunnen worden, vallen ze onder de kortlopende schulden. De reservering IKB-spaarverlof is toegenomen door het aankopen van IKB-verlofuren.

De post 'Reis-/verblijfkosten dopingcontroleurs' betreft uitbetalingen aan controleurs, die maandelijks achteraf worden uitbetaald.

De 'te betalen pensioenlasten' zijn in hetzelfde jaar verwerkt, waardoor er geen openstaande post meer was.

Overige schulden

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Te betalen accountantskosten	56.056	55.000
Te betalen diverse kantoorkosten	43.740	81.730
Totaal overige schulden	99.796	136.730

De post 'Te betalen diverse kantoorkosten' betreft facturen die na de balansdatum zijn ontvangen.

8. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

Ten gunste van de verhuurder is een bankgarantie afgegeven van € 18.136. Formeel bedraagt de verplichte garantie een kwartaal huur, wat in 2024 € 24.480 is. De verhuurder heeft echter geen noodzaak gezien om de garantie te verhogen.

Meerjarige financiële verplichtingen

De Dopingautoriteit heeft sinds 1 april 2015 een huurcontract voor het gebruik van het pand aan de Barbizonlaan 55 te Capelle aan den IJssel, inclusief tien parkeerplaatsen. De huidige afspraken lopen tot en met 31 maart 2025. De huurverplichting wordt jaarlijks op 1 april op basis van de consumentenprijsindex geïndexeerd. De totale huurverplichtingen beslaan voor het jaar 2024 € 88.574 en voor de periode daarna (tot en met maart 2025) € 24.480, inclusief 3% indexatie, inclusief vooruitbetaalde servicekosten. Er is een nieuwe huurovereenkomst afgesloten voor een periode van 5 jaar. Dit betreft een verlenging van het huidige kantoorpand.

Hiernaast is er een leaseverplichting aangegaan voor een kopieerapparaat, lopende tot en met december 2027. De verplichting korter dan één jaar bedraagt € 6.365 (2023: € 6.180), tussen de 3 en 5 jaar € 13.309 (2023: € 19.675). Bij de berekening is rekening gehouden met een jaarlijkse indexering van 3%.

Er is een meerjarige detacheringsovereenkomst gesloten met het ministerie van Defensie, met een verplichting van € 147.825 voor een periode van 8 maanden. De detachering eindigt na afloop van deze periode.

Deze verplichtingen en bijbehorende looptijden kunnen als volgt worden samengevat (in euro's):

	< 1 jaar	2-5 jaar	>5 jaar (tot einde looptijd)
Huur	88.547	661.952	41.372
Lease			
- Kopieerapparaat	6.365	13.309	-
- Detachering	147.825	-	-

Niet in de balans opgenomen activa

Per 21 oktober 2019 is een rekening-courantkrediet van € 400.000 beschikbaar gesteld door het ministerie van Financiën. Dit betreft een standaardprocedure bij het gebruik van 'schatkistbankieren', waar de Dopingautoriteit sinds eind 2019 gebruik van maakt.

Overig

De Dopingautoriteit is niet op een zodanige wijze als eisende of verwerende partij betrokken bij claims, dat de financiële positie hierdoor aanmerkelijk zou kunnen worden beïnvloed.

Toelichting van posten op staat van baten en lasten

9. Baten

	Rekening 2024	Begroting 2024	Rekening 2023
	€	€	€
Dopingcontroles (bijdrage Nederlandse Loterij)	1.810.000	1.810.000	1.601.750
Dopingcontroles (opbrengst derden)	223.022	247.000	336.866
Bijdrage Ministerie van VWS	3.952.500	3.952.500	3.220.580
Informatieverstrekking & Advisering (Ned. Loterij)	90.000	90.000	110.000
Overige opbrengsten	9.741		131.606
GDS systeem (Ned. Loterij)	0	0	13.500
	6.085.263	6.099.500	5.414.302

Dopingcontroles (bijdrage Nederlandse Loterij)

Onder de totale baten is een bedrag van € 1.810.000 opgenomen als bijdrage inzake 'Nederlandse Loterij-gelden 2024'. Deze middelen zijn beschikbaar gesteld onder de gebruikelijke voorwaarden voor de Nederlandse Loterij. De voorwaarde voor deze bijdrage was dat er in 2024 een totaal van 3.000 controles als onderdeel van het Nationaal Dopingcontroleprogramma uitgevoerd moesten worden. In 2024 zijn 3.256 controles gerealiseerd, waarmee aan de voorwaarde is voldaan.

Bijdrage Ministerie van VWS

Er is een bedrag van € 3.952.500 opgenomen als bijdrage van het ministerie van VWS. Het ontvangen bedrag is volledig benut; een terugbetaling aan het ministerie van VWS is dit jaar niet nodig.

Dopingcontroles (opbrengsten derden)

Er zijn baten voortgekomen uit het uitvoeren van dopingcontroles voor derden. Deze controles worden zonder winstoogmerk uitgevoerd, en er worden geen winsten behaald.

Overige opbrengsten

Dit betreft vergoedingen die zijn ontvangen voor bijdragen aan internationale programma's. De daling ten opzichte van 2023 komt met name doordat er in het voorgaande jaar het verzekerde bedrag is ontvangen voor het mobiele controlestation, dat door een brand in de opslag verloren is gegaan.

GDS systeem (Ned. Loterij)

De kosten voor het GDS systeem vallen sinds 2024 volledig onder de bijdrage van het Ministerie van VWS.

Overige achtergronden

De bijdragen van de Nederlandse Loterij en het ministerie van VWS zijn structurele middelen. Ook de opbrengsten van derden in het kader van de uitvoering van dopingcontroles vormen een jaarlijks terugkerende inkomstenbron, waarbij de tarieven worden afgestemd op de verwachte uitgaven. De hoogte van deze post is sterk afhankelijk van het plaatsvinden van eventuele grootschalige sportevenementen in Nederland. Het Bestemmingsfonds Dopingcontroles bestaat al meerdere jaren en maakt het onder andere mogelijk om het aantal dopingcontroles en de uitvoering van extra analyses te laten fluctueren met de vierjaarlijkse Olympische cycli.

10. Directe kosten wettelijke taken

De wettelijke taken worden ten behoeve van deze jaarrekening onderverdeeld in 'dopingcontroles' (primair gefinancierd door de Nederlandse Loterij) en de 'overige wettelijke taken' (primair gefinancierd door het ministerie van VWS).

	Rekening 2024	Begroting 2024	Rekening 2023
	€	€	€
Directe kosten dopingcontroles	1.258.818	2.057.000	1.297.811
Directe kosten overige wettelijke taken	844.471	879.500	322.883
	2.103.289	2.936.500	1.620.694

Directe kosten dopingcontroles

De specificatie is als volgt:

	Rekening 2024	Begroting 2024	Rekening 2023
	€	€	€
Kosten Laboratorium**	889.834	*	797.327
Paperless Testing	62.236	*	71.375
Transportkosten dopingcontroles	70.723	*	83.216
Dopingcontrolematerialen***	53.837	*	112.396
Reiskosten dopingcontroleurs	106.580	*	104.986
Maaltijdvergoeding dco's	8.397	*	7.360
Mobiel dopingcontrolestation	0	*	2.781
Kosten CAS****	-30.000		27.839
Overige directe kosten dopingcontroles	97.211	-	90.530
	1.258.818	2.057.000*	1.297.811

* In de begroting voor 2024 waren de verschillende kosten voor dopingcontroles niet uitgesplitst. De loonkosten van de dopingcontroleurs zijn meegenomen in deze begrotingspost. De kosten hiervan zijn terug te vinden in noot 11, Personeelskosten.

** De laboratorium kosten zijn hoger uitgevallen in 2024 doordat er een prijs-indexatie heeft plaatsgevonden bij het laboratorium.

*** Door de voorraden nu apart op de jaarrekening te registreren, is er een beter overzicht van de voorraadpositie ontstaan, wat heeft geleid tot lagere kosten.

**** Omdat in 2024 duidelijk is geworden dat de CAS geen nader onderzoek gaat doen, zijn de ingeschatte kosten vrijgevallen ten gunste van het resultaat.

Directe kosten overige wettelijke taken

De specificatie is als volgt:

	Rekening 2024	Begroting 2024	Rekening 2023
	€	€	€
Educatie Topsport	148.026	169.000	170.872
Educatie Fitness	25.643	25.000	26.189
Communicatie	69.026	84.000	10.450
Harm Reduction/PWI*	364.051	364.000	19.980
Juridische zaken	46.548	50.000	6.365
Wetenschappelijke taken	83.475	84.000	21.950
Kennismanagement	0	0	1.742
GDS	48.206	53.500	23.672
Internationale Zaken	59.496	50.000	41.662
	844.471	879.500	322.883

* Het Programma Waardevrije Informatie Dopinggebruik is gestart in 2024, waardoor de kosten hoger zijn dan in 2023.

11. Personeelskosten

	Rekening 2024	Begroting 2024	Rekening 2023
	€		€
Lonen en salarissen**	2.011.176	*	1.703.962
Vakantiedagen	-3.869	*	4.064
Individueel Keuzebudget	380.676	*	352.301
Sociale lasten	295.399	*	258.392
Pensioenlasten***	270.246	*	355.023
Thuiswerkvergoeding	3.342	*	2.852
Detachering Rijksoverheid	224.488	*	206.756
UWV uitkering	2.284	*	8.252
Jubileumvoorziening	7.877	*	10.190
	3.191.618	2.300.000*	2.901.793

* In de begroting voor 2024 werd de totale looncomponent niet uitgesplitst

** Binnen 'Lonen en salarissen' is een bedrag van € 879.956 (2023: € 599.715) toegewezen aan lonen en salarissen van dopingcontroleurs. Dit bedrag verklaart ook het grootste deel van het verschil tussen het begrote en gerealiseerde bedrag. In de begroting waren deze kosten niet opgenomen binnen deze post, maar begroot onder de directe kosten dopingcontroles. Het verschil in kosten ten opzichte van het voorgaande jaar is te verklaren door een verschuiving van kosten in de begroting.

*** Door het vrijvallen van het gereserveerde bedrag van de collectieve waardeoverdracht valt dit bedrag lager uit dan het voorgaande jaar.

Het aantal voltijdseenheden ('Full-Time Equivalents' of FTE's) werkzaam voor de Dopingautoriteit in 2024 bedroeg 33,84 (2023: 33,33). Dit is berekend op basis van het totale aantal verloonde uren, gedeeld door het aantal werkbare uren in 2024 (1.872). Deze FTE's zijn verdeeld over 35 kantoormedewerkers en 14 dopingcontroleurs (op 31 december 2024; in 2023 waren dit er 28 en 14). Er waren geen personen werkzaam buiten Nederland.

12. Organisatiekosten

De organisatiekosten zijn in de herziene begroting als één totaalbedrag ingediend. De specificatie is als volgt:

Overige personeelskosten

	Rekening 2024	Rekening 2023
	€	€
Reis- en verblijfkosten (binnenland)	14.563	12.429
Woon-werkvergoeding	38.194	36.703
Studie- en opleidingskosten	25.911	21.414
Kantine kosten	3.215	4.633
Representatiekosten*	22.595	10.941
Overige personeelskosten	58.258	54.528
	162.735	140.648

* De representatiekosten zijn hoger uitgevallen dan in voorgaande jaren, doordat er dit jaar relatiegeschenken zijn aangeschaft.

Huisvestingskosten

	Rekening 2024	Rekening 2023
	€	€
Huur- en servicekosten*	88.574	101.862
Schoonmaakkosten	15.241	14.445
Overige huisvestingskosten*	3.893	995
	107.709	117.303

* De huur- en servicekosten zijn lager doordat in het voorgaande jaar een afrekening van de servicekosten is opgenomen.

Kantoorkosten

	Rekening 2024	Rekening 2023
	€	€
Kantoorbehoeften	12.249	7.821
Drukwerk en kopieerkosten	8.571	8.293
Automatiseringskosten*	328.614	282.136
Telefoon	13.916	15.527
Porti	2.343	2.795
Contributies, abonnementen	11.603	11.565
Vergoeding Raad van Advies**	9.159	7.711
Onderhoudskosten	0	717
Overige kantoorkosten	3.952	6.313
	390.405	342.877

* Bij de automatiseringskosten zijn de kosten opgenomen voor het uitvoeren van een RedTeaming, een opdracht vanuit de kaderbrief. Dit verklaart de hoogte van het bedrag.

** Door salariswijzigingen vanuit de CAO-Rijk is ook de vergoeding van de Raad van Advies verhoogd.

Algemene kosten

	Rekening 2024	Rekening 2023
	€	€
Accountantskosten	85.000	88.296
Salarisadministratie	12.015	11.297
Verzekeringen*	3.078	23.810
Advieskosten**	43.140	21.838
Juridische advieskosten	8.229	
	151.461	145.241

* Voor de verzekering is in 2023 een correctie uitgevoerd vanwege een naheffing uit eerdere jaren. Dit verklaart waarom de kosten dit jaar lager zijn uitgevallen.

** Er is diverse externe expertise ingehuurd, onder andere voor ICT-trajecten (zoals informatiebeveiliging) en intern organisatieadvies.

*** Er is meerdere malen contact gezocht met een advocatenkantoor voor advies over personele kwesties

13. Financiële baten en lasten

	Rekening 2024	Rekening 2023
	€	€
Bankkosten	-4.172	-4.266
Betalingsverschillen*	-2.071	202
Ontvangen rente schatkistbankieren	53.125	25.078
	46.882	21.014

*De betalingsverschillen betreffen koersverschillen.

** Sinds 2023 ontvangt de Dopingautoriteit rente op de schatkistbankieren rekening.

14. WNT-verantwoording 2024 Dopingautoriteit

De WNT is van toepassing op Dopingautoriteit. Het voor Dopingautoriteit toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2024

	V. Egbers	E. Duiven
Functiegegevens	Voorzitter	COO
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1,11
Dienstbetrekking?	Nee	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	225.487	127.433
Beloningen betaalbaar op termijn		19.516
<i>Subtotaal</i>	<i>225.487</i>	<i>146.949</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Bezoldiging	225.487	146.949
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2023
Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2023

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

V. Egbers O. de Hon

Voorzitter COO

01/01- 01/01 -

31/12 31/12

1 0,94

Nee Ja

207.836 92.265

14.959

207.836 107.223

223.000 209.620

0 0

207.836 107.223

N.v.t. N.v.t

N.v.t. N.v.t

15. Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op het beeld dat de jaarrekening 2024 geeft.

Bestuur Dopingautoriteit

Capelle aan den IJssel, 13 februari 2025

Vincent Egbers (voorzitter)

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Dopingautoriteit

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen financiële overzichten

Ons oordeel

Wij hebben de financiële overzichten 2024 van Dopingautoriteit (of hierna 'de ZBO') te Capelle aan den IJssel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen financiële overzichten een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Dopingautoriteit op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De financiële overzichten bestaan uit de jaarrekening en de rechtmatigheidsverantwoording.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De rechtmatigheidsverantwoording bestaat uit de verantwoording over de financiële rechtmatigheid die is opgenomen op pagina 9 tot en met 13 van het jaarverslag.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het accountantsprotocol behorende bij de Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de financiële overzichten'.

Wij zijn onafhankelijk van Dopingautoriteit zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de financiële overzichten (bestaande uit de jaarrekening en de rechtmatigheidsverantwoording) en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de financiële overzichten verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de financiële overzichten of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de financiële overzichten**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de financiële overzichten**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de financiële overzichten in overeenstemming met Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de financiële overzichten mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de financiële overzichten moet het bestuur afwegen of de ZBO in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de financiële overzichten opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de ZBO te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de ZBO haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de financiële overzichten.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de financiële overzichten

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze financiële overzichten nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het accountantsprotocol behorende bij Regeling bezoldiging en beheerskosten zelfstandige bestuursorganen VWS 2018, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de financiële overzichten afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de ZBO;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de financiële overzichten staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de ZBO haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de financiële overzichten. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een ZBO haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de financiële overzichten en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de financiële overzichten een getrouw beeld geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zoetermeer, 13 februari 2025
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

J.L.C. van Sabben RA